

Отдел "Административни бюра" е обособено звено към дирекция „Административно обслужване" и обхваща дейността на изнесените административни бюра на територията на града.

В отдела се извършват следните дейности:

- Административно и информационно обслужване на граждани;
- Приемане на сигнали на граждани; извършване на проверки по места и изготвяне на отговори;
- Премахване на временни търговски обекти на територията на административните бюра;
- Изготвяне и представяне на справки за събраните приходи от временните търговски обекти, поставени на територията на административните бюра;
- Организационно-техническа подготовка и провеждане на на местни, парламентарни и президентски избори;
- Подпомагане на звено „Жилищен фонд" при картотекирането на крайно нуждаещи се от жилища граждани на територията на административните бюра;
- Работа с граждани по различни програми на Бюрото по труда и работа с граждани, полагащи 14 дни обществено-полезен труд по програма на Дирекция „Социално подпомагане" на територията на административните бюра;

Към Община Стара Загора са обособени 7 административни бюра по райони:

- Административно бюро Запад - Стара Загора, ул. Княз Александър Батенберг № 19
- Административно бюро Център - Стара Загора, ул. Хаджи Димитър Асенов № 22
- Административно бюро Железник - Стара Загора, ул. Младост № 29
- Административно бюро Изток - Стара Загора, ул. Ангел Кънчев № 70
- Административно бюро Лозенец - Стара Загора, кв. Лозенец, площад Победа
- Административно бюро Зора - Стара Загора, кв. Зора, ул. Освобождение № 7
- Административно бюро Кольо Ганчев -Стара Загора, кв. К.Ганчев, ул. Възраждане № 21